

RESIDENTIE BRABO
 Te Couwelaarlei 101
 Frans Craeybeckxlaan 71
 2100 DEURNE

ALGEMEEN REGLEMENT REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE

- ALGEMEEN

Art 1

Het algemeen reglement werd aanvankelijk opgesteld en goedgekeurd door de algemene vergadering der mede-eigenaars. Het wordt opnieuw verspreid onder alle belanghebbenden (eigenaars en huurders) ter herinnering, aangevuld met noodzakelijke aanpassingen wegens nieuwe opgelegde wettelijke verplichtingen (bv huisvuil). Het doel van dit reglement is het gebruik van de gemeenschappelijke delen en het samenleven in de gemeenschap van het gebouw aan duidelijke regels te onderwerpen, zodat enerzijds het esthetisch geheel gevrijwaard wordt van individuele ingrepen en anderzijds eenieder wooncomfort gerespecteerd wordt.

Art 2

De jaarlijkse statutaire vergadering beslist over alle problemen in verband met het gebouw. De vergadering wordt in het voorjaar gehouden. Een nader bepaalde datum wordt tijdig mede-gedeeld door de Syndicus.

De vergadering wordt voorgezeten door de Syndicus. Bij gebrek aan een Syndicus mag de voorzitter van het medebeheer de vergadering voorzitten.

Iedere eigenaar mag zich laten vertegenwoordigen; de volmachten daartoe worden aan de voorzitter van de vergadering voor het begin overhandigd.

De vergadering mag slechts beslissen wanneer in quoriteiten meer dan de helft van het totaal der quoriteiten van het gebouw aanwezig is. Indien de vergadering niet voldoende in aantal is inzake quoriteiten, wordt ze in principe binnen één maand opnieuw bijeen geroepen. In dat geval mag ze geldig beraadslagen indien minstens drie eigenaars aanwezig zijn.

De stemming is geheim en gebeurt met geschreven bulletins.

Art 3

Het administratief, financieel en technisch beheer wordt door de jaarlijkse vergadering der mede-eigenaars toevertrouwd aan een Syndicus (adres in bijlage).

Art 4

Door de jaarlijkse vergadering wordt eveneens een Medebeheer verkozen, dat toezicht houdt op de correcte uitvoering van het reglement van inwendige orde en de werking van de Syndicus (zie bijlage).

Art 5

Betalingen ten laste van de gemeenschap (maandelijkse onkosten en speciale bijdragen) gebeuren op de rekening van de Vereniging Van Mede-eigenaars (zie bijlage).

In geval van niet tijdige betaling worden bijkomende kosten aangerekend.

De mede-eigenaars worden verzocht bij elke betaling hun naam, nummer van het appartement of studio en het gebouw Brabo te vermelden om vergissingen te voorkomen.

Art 6

Het geven van opdrachten:

- Bij eventuele defecten of storingen dient de syndicus op de hoogte gebracht te worden. Geen enkele mede-eigenaar of gebruiker mag in naam van de gemeenschap opdrachten geven.
- De Mede-eigenaars of huurders zullen de problemen zo vlug mogelijk voorleggen via één van de leden van het Medebeheer. (adres in bijlage). Slechts indien ze niemand kunnen bereiken en bij hoogdringendheid kunnen zij de Syndicus rechtstreeks contacteren (adres in bijlage). Enkel in zéér uitzonderlijke gevallen is een persoonlijke ingreep gerechtvaardigd (bvb brand); het Medebeheer en de Syndicus dienen dan zo vlug mogelijk ingelicht te worden.
- Opmerkingen die geen invloed hebben op de gemeenschappelijke delen of diensten moeten niet doorgegeven worden aan het Medebeheer of de Syndicus (die bezitten daartoe geen bevoegdheid). Huurders dienen steeds de eigenaar van dergelijke gevallen op de hoogte te brengen.
- Facturen voortvloeiend uit opdrachten die niet door het Medebeheer of de Syndicus gegeven werden ten laste van de gemeenschap kunnen voor betaling geweigerd worden. In voorkomend geval zal de opdrachtgever de rekening zelf moeten betalen.

- MEDE-EIGENAARS

Art 7

Het is formeel verboden de aard van de betrekking van het gebouw of een deel ervan te wijzigen, d.w.z. dat, indien de eigendom ingericht is als burgerlijke woning, deze bestemming moet behouden blijven. Het uitoefenen van een vrij beroep mag er toegelaten worden, voor zover dit strookt met de standing van het gebouw en het de andere bewoners geen hinder oplevert.

De lokalen van het gelijkvloers kunnen aangewend worden voor het inrichten van een handel of een vrij beroep, dat eveneens strookt met de standing van het gebouw en dat geen hinder voor de bewoners teweeg brengt.

Art 8

Het is verboden wijzigingen of beschadigingen aan te brengen aan de gemeenschappelijke delen van het gebouw.

Art 9

Het is verboden wijzigingen aan te brengen of werken uit te voeren aan de private delen, die schadelijk kunnen zijn voor andere eigenaars of die het uitzicht van het gebouw wijzigen. Het betreft hier in hoofdzaak:

Werken die de sterkte van het gebouw zouden verminderen of het uiterlijk veranderen.

De vorm of de schildering van inkomdeur, ramen, vensters of balkons te wijzigen.

Alle geschillen in verband met de toepassing van art 9 zullen beslecht worden op de jaarlijkse vergadering en desnoods voorgelegd worden aan de Voorzitter van de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Elke overtreding van art 9 brengt voor de eigenaar de verplichting mede alles in oorspronkelijke toestand te herstellen en alle materiële, financiële of morele schade aan andere eigenaars te vergoeden.

Art 10

Het is verboden een pand te verhuren of ter beschikking te stellen aan personen die door hun levenswijze de standing van het gebouw verminderen of die zich niet in alle punten naar het reglement van inwendige orde zouden schikken.

Art 11

De eigenaars zijn verplicht hun huurders kennis te geven van onderhavig Reglement van Inwendige Orde. Ze zijn aansprakelijk voor de schade die ontstaat door een vertraging of niet kennisgeving van het reglement.

Art 12

Alle mede-eigenaars van het gebouw aanvaarden de formele verbintenis zich te schikken naar de beslissingen genomen door de Algemene Vergadering

Zo kan de Algemene Vergadering, bij eenvoudige meerderheid, de Syndicus opdracht geven voor de administratieve en gerechtelijke overheden de uitdrijving te vervolgen

van gelijk welke bewoner (eigenaar of huurder) welke het reglement overtreedt en dit na twee aanmaningen van de Syndicus.

Zo kan een eigenaar er toe verplicht worden de met in gebreke zijnde gebruiker afgesloten overeenkomst te verbreken, onverminderd ieders recht op schadevergoeding.

- DE SYNDICUS

Art 13

Het beheer van het gebouw wordt toevertrouwd door de Algemene Vergadering aan een Syndicus.

Het beheer heeft betrekking op alles wat verband houdt met:

- het onderhoud en het gebruik van gemeenschappelijke delen
- de dringende herstellingen aan private delen waarvan de eigenaars verwaarlozen die zelf uit te voeren en het uitblijven van de herstelling een nadeel voor andere gedeelten van het gebouw zou veroorzaken
- de wijze waarop het gebouw dient bewoond te worden
- de uitvoering der beslissingen genomen door de Algemene Vergadering. Hij wordt hierin bijgestaan door het medebeheer.

Art 14

Om zijn taken te kunnen uitvoeren heeft de Syndicus het beheer van een kas bestemd om alle lasten te betalen en alle ontvangsten te innen betreffende de ingrepen nodig in het gebouw. Deze kas wordt aangevuld door stortingen van de mede-eigenaars, te doen in verhouding tot hun quotiteiten. Het bedrag en de data van deze stortingen worden vastgelegd door de Algemene Vergadering. Om uitgaven te rechtvaardigen is eveneens de handtekening van de Voorzitter van het Medebeheer nodig, naast deze van de Syndicus.

Alle mede-eigenaars storten dus regelmatig een voorschot, overeenstemmend met de voorziene uitgaven. In geval van buitengewone uitgaven zal de Syndicus een beroep doen op een bijkomende provisie.

Art 15

Dringende herstellingen worden uitgevoerd in opdracht van de Syndicus zonder verwijl en zonder dat de Syndicus daartoe iemand moet raadplegen. Grote niet dringende herstellingen worden uitgevoerd in opdracht van de Syndicus na goedkeuring door de Algemene Vergadering bij eenvoudige meerderheid.

Art 16

De Syndicus houdt een boekhouding bij van alle financiële verrichtingen. Ieder jaar gedurende veertien dagen die de Algemene Vergadering voorafgaan, zal de Syndicus zijn boekhouding ter beschikking houden van de mede-eigenaars, die er inzage kunnen van nemen ten burele van de Syndicus.

Tevens ontvangt elke eigenaar jaarlijks een gedetailleerde eindafrekening, die ook de sommen vermeldt die hij zal terug trekken of dienen bij te betalen.

Art 17

Telkens wanneer het nodig is zullen de mede-eigenaars of hun huurders de toegang tot het privaat gedeelte van hun appartement of studio toelaten, ten einde de nodige herstellingen aan de gemeenschappelijke delen uit te voeren.

- VERZEKERINGEN

Art 18

Alle verzekeringspolissen van de gemeenschap worden door de Syndicus beheerd. Deze verzekeringen dekken slechts de verantwoordelijkheid en de aansprakelijkheid van de gemeenschap.

Art 19

Private schade en risico dienen door de eigenaar of gebruiker individueel verzekerd en afgehandeld te worden. De huurders dienen hun huurrisico evenals hun inboedel te verzekeren via een polis van het globale type en daar steeds het bewijs van kunnen leveren.

- HUURDERS

Art 20

Huurders zullen zich, evenals alle bewoners, schikken naar de bepalingen van het Reglement, vooral Art 1. 6. 7. 8. 9. 11. 12. 17. 19. En alle hiernavolgende artikelen.

- NIEUWE BEWONERS

Art 21

Elke nieuwe bewoner (eigenaar of huurder) zal zo vlug mogelijk contact opnemen met een lid van het Medebeheer van Residentie Brabo (adres: zie bijlage art 4). Hij zal een formulier invullen hem ter beschikking gesteld door een lid van het Medebeheer.

Art 22

De verhuis zal hoofdzakelijk gebeuren via de buitenramen en deuren van het te bewonen appartement of studio. Kleine en lichte voorwerpen kunnen via de lift vervoerd worden; nochtans zal elke beschadiging aan de gemeenschappelijke delen

(zoals de liften) ten laste vallen van de eigenaar van het appartement of studio, die dan de kosten eventueel kan verhalen op zijn huurder.

Indien hoog- of laaggelegen daken bij een verhuis gebruikt worden dienen deze beschermd te worden met karton, dekens of houten planken.

In geval van verhuis dient het Medebeheer of de poetsvrouw hiervan op voorhand in kennis gesteld te worden (de toegang tot het dak en de verhuisbalken is normaal afgesloten).

Art 23

Bij elke aankomst-verhuis zal de eigenaar van het appartement of de studio een som van 2.600,- Bef (65 Euro) aangerekend worden voor het gebruik van de installaties van het gebouw. Als tegenprestatie zal het Medebeheer dan gratis schildjes op naam van de nieuwe bewoner laten maken (dit om allerlei uitvoeringen te vermijden), dienend voor de brievenbus, de bel in de inkomhal en de lift.

- POETSVROUW

Art 24

De poetsvrouw wordt aangesteld en betaald door de Syndicus, die met haar een overeenkomst afsluit inzake uit te voeren werken, uren en lonen.

De Poetsvrouw is belast met het reinigen van de gemeenschappelijke delen van het gebouw, het voetpad en de koer, evenals het tijdig aanbieden aan de reinigingsdienst van het afval dit door Residentie Brabo wordt aangeboden (zie ook punt huisvuil).

Zij zal tevens instaan voor de goede orde in het gebouw en overtredingen tegen het reglement melden aan het Medebeheer of de Syndicus.

De poetsvrouw moet geen instructies volgen van eigenaars of bewoners; zij voert alleen opdrachten uit opgelegd door de Syndicus en het Medebeheer.

Opmerkingen over het werk van de poetsvrouw of schoonmaakpersoneel (bij eventuele vervanging) in het algemeen, kunnen overgemaakt worden aan een lid van het Medebeheer (liefst schriftelijk).

- LIFTEN

Art 25

Conform de wet wordt een nazichtcontract voor de liften afgesloten door de Syndicus met een erkend controle organisme. Dit organisme voert geen herstelling of depannage uit.

Art 26

De Syndicus sluit eveneens een contract af met een firma die instaat voor het onderhoud, de herstellingen en depannages van de liften.

Indien een lift geblokkeerd raakt wordt gevraagd een lid van het Medebeheer hiervan in kennis te stellen. Uitzonderlijk, indien geen enkel lid van het Medebeheer bereikbaar is en een persoon opgesloten zit in een geblokkeerde lift, mag een bewoner van de Residentie de firma belast met de depannage, contacteren (zie bijlage).

Het telefoonnummer van deze firma is vermeld in de liftkooi naast "service"...

Een persoon opgesloten in een liftkooi zal zich kenbaar maken door de alarmknop in te drukken en door roepen om de aandacht van andere bewoners te trekken.

Zelf een lift deblokken door het openen van de deur met mechanische middelen is verboden: het kan tot dodelijke ongelukken leiden door het plots ongecontroleerd starten van de lift.

Art 27

Elke lift bezit een foto-elektrische cel nabij de deur onderaan. Elke persoon, dier of zaak die daar post vat zal de lift blokkeren, die dan eventueel niet opnieuw zal starten.

Art 28

Het gebruik van de lift is voorbehouden aan bewoners van het gebouw of bezoekers, of personen die in het gebouw herstellingswerken uitvoeren.

Kleine en niet zware voorwerpen mogen met de lift vervoerd worden indien ze geen beschadigingen teweeg brengen; deze zullen steeds te koste van de eigenaar van het belanghebbende appartement of studio hersteld worden.

De STOP en ALARM knop in de liftkooi mogen slechts gebruikt worden in geval van nood. Misbruik kan tot zware gevolgen leiden.

- FIETSEN

Art 29

Fietsen mogen ondergebracht worden in de fietsenkelder, uitsluitend via de toegangspoort kant Te Couwelaarlei. Eigenaars van fietsen die hun fiets wensen te stallen in hun persoonlijke kelder, kunnen dit ook doen via de hierboven beschreven weg.

In geen geval mogen fietsen via een andere ingang van het gebouw binnen gebracht worden of gestald worden in de inkomhal of de gangen. Het vervoeren van fietsen via gangen, trappen of liften is ten strengste verboden.

Bromfietsen of moto's in de Residentie brengen is verboden wegens het brangevaar (polisvoorwaarden).

- KINDERWAGENS

Art 30

Kinderwagens (buggy's) mogen uitsluitend opgeplooid via de gangen, trappen en lift naar het appartement of studio gebracht worden. Voorzichtigheid is hier geboden: beschadigingen vallen ten laste van belanghebbende (van de eigenaar in geval van een huurder).

Om beschadigingen en bevuiling te vermijden dienen de kinderwagens bij de ingang te worden opgeplooid en naar de lift gedragen.

- CENTRALE VERWARMING

Art 31

De centrale verwarming is een vitaal deel van het gebouw en moet te allen tijde kunnen functioneren.

Elke bewoner (eigenaar of huurder) moet er op waken dat zijn privé gedeelte steeds op normale wijze verwarmd wordt, ook als het niet bewoond is. Onkosten voortvloeiend uit het niet naleven van dit voorschrift vallen ten laste van de eigenaar.

Art 32

Om de verdeling van de verwarmingskosten toe te laten worden op de radiatoren meters aangebracht, die jaarlijks op een vooraf vermelde datum worden opgemeten.

Op deze dag moet de ingang tot het appartement of de studio dan ook mogelijk zijn.

Elke bijkomende verplaatsing wordt afzonderlijk aan de eigenaar in rekening gebracht.

De jaarlijkse opname van de meterstanden wordt uitgevoerd door een daartoe aangestelde firma.

Art 33

De eindafrekening komt voor in de jaarlijkse afrekening per appartement of studio.

- WATER

Art 34

De meter van het waterverbruik staat op naam van de Vereniging Van Mede-eigenaars, zodat het totale waterverbruik van het gebouw door de Syndicus betaald wordt. De eindafrekening komt voor vermeld in de jaarlijkse gedetailleerde rekening verstrekt door de Syndicus, volgens de verdeelsleutel opgelegd door de Algemene Vergadering.

Art 35

Het wassen van voertuigen via de installaties van de Residentie is verboden.

- ELEKTRICITEIT & GAS

Art 36

De Syndicus betaalt enkel het elektriciteit- en gasverbruik van de gemeenschappelijke delen en installaties.

Elke bewoner moet rechtstreeks met de elektriciteitsmaatschappij een contract afsluiten voor elektriciteit- en gasverbruik.

Art 37

Het aftakken van elektriciteitsleidingen van het gebouw voor privé verbruik is verboden (vb. in de kelders).

- DAK

Art 38

De personen die het gebruik hebben van een dakappartement moeten zich onthouden van activiteiten die schade aan het dak kunnen berokkenen.

- RAMEN & BALKONS

Art 39

De bewoners van het gebouw zullen in geen geval aan de ramen of balkons reclame, wasgoed, koepels, tentjes, nog enig ander voorwerp aanbrengen dat aan het esthetisch uitzicht van het gebouw afbreuk zou doen of per wet verboden.

Een affiche voor de verkoop of verhuur van een privé gedeelte wordt toegestaan aan een raam. Op het ingangen van de Residentie zijn eveneens daartoe geijkte bordjes voorzien op aanvraag aan het Medebeheer.

Art 40

De bewoners zijn verantwoordelijk voor het onderhoud en regelmatig reinigen van hun terras (vooral de waterafloop).

De eigenaars staan zelf in voor het onderhoud en schilderwerken van ramen en deuren zichtbaar langs de buitenzijde van de Residentie.

Het algemeen uitzicht van het gebouw mag echter niet gewijzigd worden door persoonlijke ingrepen die afwijken van de algemene geldende normen (buitenschrijnwerk, schilderwerken, enz.).

- LAWAAIHINDER

Art 41

De bewoners zullen geen hinderlijke geluiden of trillingen veroorzaken, zeker niet tussen 22 u en 7 u op weekdagen en gans de dag op zon- en feestdagen dient de noodzakelijke rust en stilte geëerbiedigd te worden. Het politiereglement is hier ook geldend.

Art 42

Het sluiten van privé deuren en ramen dient zo geruis mogelijk te geschieden. Het lopen met schoenen op parket- en tegelvloeren of spelende kinderen kunnen hinderlijk zijn voor de bewoners eronder. Tapijten en dragen van pantoffels kunnen veel van deze hinder verminderen.

Art 43

Het geluid van radio, televisie en klankinstallaties mag niet te hevig zijn en dient in de latere uren gedempt te worden.
Het geluid van elektrische motoren (boormachines enz) moet zoveel mogelijk beperkt worden (zeker niet tijdens de rusturen).

Art 44

In het algemeen zullen de bewoners alle gepaste maatregelen treffen om andere bewoners niet te hinderen.

- HUISVUIL

Art 45

De sortering van het huisvuil wordt opgelegd door de stad Antwerpen. Deze voorschriften kunnen in de loop der tijd veranderen. Om deze reden wordt dit artikel in detail besproken in de bijlage aan het reglement.

Art 46

Ofschoon de sortering en de aanbidding van huisvuil aan de bevoegde stadsdiensten een privé aangelegenheid is stelt het Medebeheer van de Residentie alles in het werk om de daaruit voortvloeiende ongemakken voor de bewoners zoveel mogelijk te verlichten, bvb. Door het aanbrengen van speciale containers of het toelaten om bepaalde voorwerpen (papier) op een aangeduide plaats te deponeren.
De ophaaldiensten zijn zeer streng inzake het voorsorteren van het huisvuil. Wie betrapt wordt op het niet naleven van de voorschriften loopt zware geldboetes op.

Indien de dader niet kan geïdentificeerd worden zullen alle mede-eigenaars de boetes moeten betalen. Bij herhaalde overtredingen kan de ophaaldienst weigeren nog verder huisvuil op te halen.

Alle bewoners wordt gevraagd de voorschriften die door de stad Antwerpen en door het Medebeheer verspreid worden strikt op te volgen en eventuele overtredingen aan een lid van het Medebeheer of de poetsvrouw te melden.

- HUISDIEREN

Art 47

Het houden van huisdieren wordt slechts toegestaan voor zover deze de andere bewoners niet hinderen (bvb. Lawaaihinder) en de gemeenschappelijke delen niet bevuild.

De Algemene Vergadering kan het houden van huisdieren die niet aan deze voorwaarden voldoen verbieden en de verwijdering ervan bevelen.

- TOEGANG TOT PRIVATE GEDEELTEN

Art 48

Iedere eigenaar of gebruiker moet de Syndicus of een lid van het Medebeheer toegang tot zijn privaat pand verlenen, ongeacht of dit al dan niet bewoond is, ten einde hem in de gelegenheid te stellen de toestand van de gemeenschappelijke zaken te onderzoeken en maatregelen van algemeen belang te treffen.

Tevens moet hij, zonder vergoeding, toegang tot zijn privaat vertrekken verlenen met het oog op herstellingen en werkzaamheden welke in zijn privé pand ten voordele van de gemeenschappelijke delen of andere privé vertrekken of naburige eigendommen uitgevoerd worden.

Art 49

In dringende gevallen moet iedere mede-eigenaar of bewoner de Syndicus of een lid van het Medebeheer toegang verlenen tot de privé vertrekken om de nodige herstellingen voorzien in art. 48 te laten uitvoeren.

Art 50

Desnoods mag de Syndicus of een lid van het Medebeheer de toegang tot een privé gedeelte forceren, nodig om de noodzakelijke maatregelen te treffen. In dergelijk geval zal hij vergezeld worden van een gerechtsdeurwaarder of een politieagent die een proces verbaal opstelt van de redenen voor de toegang en de getroffen maatregelen.

Art 51

Elke bewoner moet in geval van nood vrije toegang verlenen tot zijn privé vertrekken om het gebruik van de noodladders aan andere personen die in het gebouw verblijven mogelijk te maken.

In dit opzicht zijn alle terrassen (ook de privé) belast met een eredienswaarheid van doorgang ten voordele van alle gebruikers in het gebouw, ten einde toegang te kunnen hebben tot de brandladders om in geval van nood tot de ontruiming van het gebouw of tot de nodige herstelling- en onderhoudswerken aan privatieve of gemeenschappelijke delen te kunnen overgaan. Het is dan ook verboden voorwerpen op het terras te plaatsen die dit recht van doorgang zouden verhinderen.

- ONVOORZIENE GEVALLEN - GESCHILLEN

Art 52

Voor al wat niet in dit reglement werd voorzien zullen de bewoners zich gedragen naar de plaatselijke gebruiken, de bijkomende voorschriften van de Syndicus of van het Medebeheer en de mening van de Algemene Vergadering.

Art 53

Alle belangrijke geschillen tussen bewoners, tussen mede-eigenaars of tussen een mede-eigenaar of huurder en de Syndicus zullen voorgelegd worden aan de Algemene Vergadering.

Dringende gevallen kunnen eventueel voorgelegd worden aan het Vredegerecht.

Wie zich niet gedraagt volgens de beslissingen van de Algemene Vergadering zal schadevergoeding en intresten verschuldigd zijn.

- ALLERLEI

Art 54

Het is verboden voorwerpen door de ramen of van de balkons te werpen. Het uitschudden van tapijten, matten, tafellakens, stofdoeken enz. via ramen of balkons is verboden, indien deze daden de overige bewoners hinderen.

Art 55

Via de parlofoon mag de voordeur slechts geopend worden voor personen die zich bekend maken en die U tevens bekend zijn.

Leurders en bedelaars zijn in elk geval verboden.

Gelieve de buiten toegangsdeur steeds zorgvuldig te sluiten (naziën of de deur wel automatisch in slot springt).

Art 56

De bewoners worden verzocht hun privé kelder te onderhouden om nadeel aan de gemeenschappelijke delen te vermijden en de deur met slot te beveiligen.

- BIJLAGE BIJ HET ALGEMEEN REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE

Art 3

De door de Algemene Vergadering gekozen Syndicus is:

U.G.P N.V.

Plantin & Moretuslei 12 - 5° verdieping

2018 Antwerpen

Tel: 03/287.68.80

Fax: 03/239.07.51

Art 4

Het door de Algemene Vergadering gekozen Medebeheer omvat:

Voorzitter Beunckens Leo App. 10 EF Tel 325.45.09

Bijzitter Verlinden –Van Eygen Jan App 6 F Tel 325.88.99

Art 5

Rekening van de Vereniging Van Mede-eigenaars: 610-978001-83

Gelieve op Uw overschrijvingen Uw appartement of studio te vermelden

Art 26

Depanage van de liften gebeurd door ERAL N.V.

Tel: 235.34.82 Geen misbruik a.u.b.

Art 45

Huisvuil:

A. Lees aandachtig

- de voorschriften door de stadsdiensten betreffende het sorteren en de afgifte van het huisvuil.
- de voorschriften opgenomen in het Algemeen Reglement Art 45 & 46

B. Op dit ogenblik is het sorteren van huisvuil als volgt voorzien:

- tuin- en keukenafval mag verpakt in krantenpapier (dus nooit in plastic zakken) in de groene containers gedeponneerd worden welke zich bevinden in de kelder naast de trappen.
- restafval moet in speciale witte plastic zakken van de stad Antwerpen elke week maandag voor 7 u buiten gezet worden (te bekomen in het gemeentehuis of supermarkten tegen betaling).
- groot afval ofwel zelf naar een containerpark brengen of zelf een afspraak maken met de ophaaldienst.
- chemisch afval wordt bewaard in de groen milieubox en afgeleverd aan de chemokar
De dagen en tijdstippen worden regelmatig verspreid door de gemeentediensten.
- glas wordt in de containers geworpen die zich bevinden op de F. Craeybeckxlaan ter hoogte van de Eyendijkstraat.