

Procès-Verbal Assemblée Générale Annuelle
ACP Marius Renard II, Place Martin Luther King 5, 1070 Bruxelles
N° entreprise : 0848374074

Au vu du fait que ceci est une deuxième séance, le double quorum ne doit pas être atteint. Le détail des votes va être annexé au PV.

0. Vérification des présences et quorums

Nombre de propriétaires présents : 45/ 90 copropriétaires avec 84.100 / 160.000 quotités.

Les propriétaires suivants sont représentés : *voir liste de présence*

L'Assemblée est valablement constituée et peut donc délibérer valablement.

1. Nomination du Président, du scrutateur et du secrétaire de la séance (vote : majorité absolue)

Les personnes suivantes ont été nommées pour cette assemblée à l'unanimité en tant que :

Président : _____ - Scrutateur : _____ - Secrétaire: _____ n

Votes pour	Votes contre	Abstentions
84.100 quotités	0	0

2. Bilan financier 01/01/2025 au 31/12/2025 : approbation des comptes et du bilan (vote : majorité absolue)

Les décomptes pour l'exercice financier 01/01/2025 - 31/12/2025 ont été établis par le syndic, tous les documents ont été soumis au commissaire aux comptes pour examen et approbation.

Le rapport du commissaire a été envoyé avec l'invitation pour la présente réunion.

Les décomptes ont été envoyés à tous les propriétaires en date du 24/04/2026. Le syndic donne des explications détaillées et répond aux questions des propriétaires. Dépenses de l'exercice 2025 : € 231.547,26. Les comptes et le bilan de l'exercice 2025 sont approuvés par l'Assemblée Générale.

La décision est approuvée par majorité :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
71.100 quotités	1.300 quotités	11.700 quotités

3. Gestion :

a. Décharge du syndic (vote : majorité absolue)

L'Assemblée Générale octroie décharge au syndic D Real Estate pour la gestion administrative, et technique de la période de gestion écoulée jusqu'au 28 mai 2026.

La décision est approuvée à l'unanimité majoritaire

Votes pour	Votes contre	Abstentions
54.100 quotités	18.300 quotités	11.700 quotités

Handwritten signature and initials in black ink. The signature is a large, stylized 'C' followed by a smaller loop. To the left are the initials 'JL' and a checkmark above them. A small number '1' is written to the right of the signature.

b. Election du syndic (vote : majorité absolue)

L'Assemblée Générale décide de renouveler le mandat du syndic actuel, D Real Estate, pour une période d'un an.

La décision est approuvée à l'unanimité :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
72.400 quotités	0	11.700 quotités

4. Contrôleur aux comptes

a. Décharge du contrôleur aux comptes (vote : majorité absolue)

L'Assemblée Générale octroie décharge à CV Consult représenté par : pour le contrôle des comptes de l'exercice 2025.

La décision est approuvée à la majorité requise :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
69.300 quotités	3.100 quotités	11.700 quotités

b. Election du contrôleur aux comptes exercice 2026 (vote : majorité absolue)

Le commissaire aux comptes externe se représente comme candidat pour être

La majorité n'étant pas atteinte, l'Assemblée Générale vote contre sa nomination.

La décision n'est pas approuvée

Votes pour	Votes contre	Abstentions
31.700 quotités	51.200 quotités	1.200 quotités

(propriétaire Beoimmo) se présente en tant que commissaire aux comptes de la copropriété pour l'exercice 2026.

A la majorité requise, l'Assemblée Générale vote pour la nomination de Mme Aydin (propriétaire Beoimmo) en tant que commissaire aux comptes interne du bâtiment.

La décision est approuvée à la majorité requise :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
66.600 quotités	16.300	1.200

Mr Bacq se présente en tant que commissaire aux comptes de la copropriété pour l'exercice 2026

La majorité n'étant pas atteinte, l'Assemblée Générale vote contre sa nomination en tant que commissaire aux comptes interne pour l'exercice 2026.

La décision n'est pas approuvée :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
32.600 quotités	50.300 quotités	1.200 quotités

5. Conseil de copropriété

a. Décharge (vote : majorité absolue)

L'Assemblée Générale octroie décharge au conseil de copropriété pour la période écoulée.

La décision est approuvée à l'unanimité : majorité

Votes pour	Votes contre	Abstentions
67.800 quotités	16.300 quotités	0

b. Election des membres du conseil de copropriété (vote : majorité absolue)

Avant l'Assemblée Générale, le syndic a reçu les candidatures suivantes pour le conseil de copropriété :

-
-
- (propriétaire Beoimmo)

Dont acte. Aucun autre copropriétaire ne se présente à l'élection lors de l'assemblée.

Election :

A la majorité requise, l'Assemblée Générale vote pour l'élection de au sein du Conseil de Copropriété.

Votes pour	Votes contre	Abstentions
69.600 quotités	1.300 quotités	13.200 quotités

Election :

A la majorité requise, l'Assemblée Générale vote pour l'élection de au sein du Conseil de Copropriété.

Votes pour	Votes contre	Abstentions
63.800 quotités	7.100 quotités	13.200 quotités

Election (propriétaire Beoimmo) :

A la majorité requise, l'Assemblée Générale vote pour l'élection de au sein du Conseil de Copropriété.

Votes pour	Votes contre	Abstentions
68.100 quotités	1.300 quotités	14.700 quotités

6. Travaux pourriture de béton

a. Présentation étude – vote sur le principe (Vote : majorité des 2/3)

Une dégradation du béton (pourriture du béton) a été constatée au niveau des passages de la galerie (située au rez-de-chaussée, entre la pharmacie et l'épicerie) ; celle-ci est due à des infiltrations provenant de la partie supérieure du toit. Le rapport des constatations y afférant a été envoyé avec l'invitation à la présente réunion. Le syndic souligne le risque que des morceaux de béton tombent, causant des dégâts et pouvant heurter des passants.

L'Assemblée Générale est d'accord sur le principe de faire effectuer les travaux en une phase (pour le prix de 132.513,87€ HTVA)

La décision a été approuvée à la majorité requise :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
67.600 quotités	16.500 quotités	0

b. Choix du devis (vote : majorité des 2/3)

Une offre de Pic Reno-Decor a été reçue pour la réalisation de ces travaux, pour un montant total de 132.513,87 € hors TVA. Ce devis a été envoyé avec la convocation pour la présente réunion.

L'Assemblée Générale demande minimum deux devis comparatifs et mandate le conseil de copropriété avec le syndic afin de trancher sur le devis approuvé. Il est décidé de faire effectuer les travaux en une fois : pour un montant maximal de 132.513,87€ HTVA

La décision a été approuvée à l'unanimité :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
84.100 quotités	0	0

c. Financement des travaux (vote : majorité absolue)

Le financement des travaux se fera 100.000€ via un appel de fonds extraordinaire.

Avec un délai d'apurement de 3 mois à partir du moment où l'envoi de l'appel du fonds extraordinaire sera envoyé aux copropriétaires.

Le solde : la somme de 40.464,70€ sera assumé par le fonds de réserve.

La décision a été approuvée à la majorité requise :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
82.800 quotités	1.300 quotités	0

7. Travaux ascenseurs

Des travaux doivent être effectués au niveau des ascenseurs pour des raisons de conformité.

a. Choix du devis (vote : majorité des 2/3)

La société actuellement responsable de l'entretien des ascenseurs, Lift Inc, a remis des offres pour la mise en conformité des 2 ascenseurs pour un montant de 11.375,93€ TVA comprise. Ces devis ont été envoyés avec la convocation pour la présente réunion.

L'Assemblée Générale décide de faire effectuer les travaux de mise en conformité et demandent s'il est possible de renégocier le prix auprès de l'ascensoriste Liftinc. Le syndic essaiera avec le conseil de faire baisser le prix.

La décision a été approuvée à l'unanimité :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
84.100 quotités	0	0

b. Financement des travaux (vote : majorité absolue)

Le financement des travaux se fera par le fonds de réserve.

La décision a été approuvée à l'unanimité : *majorité*

Votes pour	Votes contre	Abstentions
82.800 quotités	1.300 quotités	0

8. Travaux à prévoir dans le futur

a. Travaux de rénovation des terrasses (vote : majorité des 2/3)

Les travaux de rénovation concernant l'étanchéité des terrasses doivent être réalisés, en accordant la priorité aux terrasses du dernier étage. Le syndic a reçu un devis par appartement qui comprend : l'ensemble des travaux d'étanchéité de la terrasse d'un appartement et la réparation du plafond sous-jacent, pour un montant de 6.948€ hors TVA. Prix indicatif pour l'ensemble du dernier étage : 65.000€ hors TVA.

Le syndic propose pour l'instant de ne pas effectuer les travaux de terrasse de manière imminente mais d'alimenter le fonds de réserve de manière plus conséquente les prochaines années.

La décision a été approuvée à la majorité requise :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
82.600 quotités	1.500 quotités	0

b. Remplacement du système de parlophone (vote : majorité des 2/3)

Ce point a déjà été abordé lors de la dernière Assemblée Générale. Le budget minimum à prévoir pour ces travaux s'élève à 14.349€ hors TVA + un poste interne par appartement (+/- 250€).

Le syndic demande lors de l'Assemblée Générale quels sont les appartements qui ont un système de parlophonie défectueux. Les appartements suivants rencontrent des problèmes : M04 ; F03 ; I01 ; F4K ; G3K ; C1.

Le syndic demandera d'investiguer les problèmes de manière locale et temporaire et de voter lors d'une prochaine Assemblée Générale le remplacement total de la parlophonie lors de la parlophonie si cela reste nécessaire.

La décision a été approuvée à la majorité requise :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
70.900 quotités	1.500 quotités	11.700 quotités

9. Modification de l'Article B.5 « charges et provisions » (règlement d'ordre intérieur) (Vote : majorité absolue)

Il est proposé de remplacer cet article par 'Les provisions trimestrielles ou mensuelles, notes de débit et décomptes annuels sont payables dans un délai de quinze jours calendrier à compter de la date d'envoi de l'appel de fonds, du décompte ou de la facture'

L'Assemblée Générale accepte cette proposition.

La décision a été approuvée à la majorité requise :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
68.300 quotités	14.700 quotités	1.100 quotités

10. Points d'information

Néant

11. Evaluation des contrats en cours (vote : majorité absolue)

Aperçu des fournisseurs actuels :

- Entretien des parties communes : Modaxinet
- Location et enlèvement des containers poubelles : Net Brussel- Bruxelles Propreté
- Assurance : courtier Agesim&Co
- Ascenseur : Maintenance : LiftInc Inspection : Konhef
- Protection incendie : ABC Technics
- Plombier : Casaneuf
- Compteurs eau et chauffage : Ista
- Electricité : TotalEnergies
- Banque : Belfius

L'Assemblée Générale décide de maintenir les contrats actuels.

La décision est approuvée à la majorité requise :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
81.300 quotités	1.300 quotités	1.500 quotités

5



12. Budget 2026 : Fonds de roulement - provisions charges ordinaires (vote : majorité absolue)

Le budget annuel est 230.000 euro/an, payable par des provisions trimestrielles.

Le syndic propose de maintenir le budget annuel.

L'Assemblée Générale décide d'accepter la proposition.

La décision est approuvée à l'unanimité :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
84.100 quotités	0	0

13. Budget 2026 : Fonds de réserve (vote : majorité absolue)

Le montant total du fonds de réserve au bilan est de 106.273,50€. À ce jour, il n'y a pas d'appel de fonds de réserve. Le syndic propose de constituer un fonds de réserve annuel pour un montant total de 25.000€, payable par trimestre. L'Assemblée Générale accepte la proposition.

La décision est approuvée à l'unanimité :

Votes pour	Votes contre	Abstentions
84.100 quotités	0	0

Signature des notules de la réunion par tous les propriétaires encore présents

La séance est levée à 20h37

Signatures
Président

Secrétaire – Syndic

Propriétaires encore présents

VERSLAG JAARLIJKSE ALGEMENE VERGADERING
VME Marius Renard II, Martin Luther Kingplein 5, 1070 Brussel
KBO 0848374074

De Jaarlijkse Algemene Vergadering – 2^e sessie vond plaats op donderdag 28 mei 2026 de grote zaal van de Kerkfabriek Heilige Geest te 1070 Anderlecht. De sessie werd geopend om 18u20. Gezien het een 2^e sessie betreft dient het quorum niet te worden behaald.

0. Nazicht aanwezigen en aanwezigheidsquorum

Aantal aanwezige of vertegenwoordigde eigenaars: 45/ 90 mede-eigenaars met 84.100/ 160.000 quotiteiten

Vertegenwoordigde eigenaars: zie aanwezigheidslijst.

Rechtsgeldig quorum: JA, de vergadering kan rechtsgeldig beraadslagen.

1. Samenstelling Bureau: benoeming voorzitter, stemopnemer en secretaris van de vergadering
(Stemming: absolute meerderheid)

Volgende aanwezigen worden door de Algemene Vergadering unaniem aangeduid als:

Voorzitter: I - Stemopnemer : ian - Secretaris:

De beslissing wordt met unanimité goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
84.100 quotiteiten	0	0

2. Goedkeuring rekeningen en balans boekjaar 01/01/2025 – 31/12/2025 (Stemming: absolute meerderheid)

De afrekeningen van het boekjaar 01/01/2025 – 31/12/2025 werden door de syndicus opgemaakt, alle documenten zijn ter controle en goedkeuring aan de rekencommissaris voorgelegd. Het verslag van de commissaris werd mee verstuurd met de uitnodiging voor deze vergadering. De afrekeningen zijn op 24 april 2026 naar alle eigenaars verzonden. De syndicus geeft gedetailleerde toelichting en beantwoordt de vragen van de mede-eigenaars.

Uitgaven boekjaar 2025: € 231.547,26. De rekeningen en de balans voor het boekjaar 2025 worden door de Algemene Vergadering goedgekeurd.

De beslissing wordt met meerderheid goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
71.100 quotiteiten	1.300 quotiteiten	11.700 quotiteiten

3. Beheer:

a. Kwijting syndicus (Stemming: absolute meerderheid)

De Algemene Vergadering verleent kwijting aan de syndicus D Real Estate voor het administratief, technisch en financieel beheer van de afgelopen beheerperiode.

De beslissing wordt met meerderheid goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
54.100 quotiteiten	18.300 quotiteiten	11.700 quotiteiten

b. Benoeming syndicus (Stemming; absolute meerderheid)

De Algemene Vergadering beslist om het mandaat van de huidige syndicus, D Real Estate, te vernieuwen voor een periode van 1 jaar.

De beslissing wordt met unanimititeit goedgekeurd:



Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
72.400 quotiteiten	0	11.700 quotiteiten

4. Rekeningcommissaris

a. Kwijting rekeningcommissaris (Stemming: absolute meerderheid)

De Algemene Vergadering verleent kwijting aan CV Consult vertegenwoordigd door [] t
voor het nazicht van de rekeningen van het boekjaar 2025.
De beslissing wordt met meerderheid goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
69.300 quotiteiten	3.100 quotiteiten	11.700 quotiteiten

b. Aanstelling rekeningcommissaris boekjaar 2026 (Stemming: absolute meerderheid)
Benoeming van CV Consult vertegenwoordigd door [] (externe rekencommissaris).

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
31.700 quotiteiten	51.200 quotiteiten	1.200 quotiteiten

Deze kandidatuur wordt niet weerhouden.

[] (eigenaar Beoimmo) stelt zich tijdens de vergadering kandidaat als rekeningcommissaris.

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
66.600 quotiteiten	16.300 quotiteiten	1.200 quotiteiten

Deze kandidaat wordt door de Algemene Vergadering aangeduid als rekeningcommissaris voor het boekjaar 2026

[] stelt zich tijdens de vergadering kandidaat als rekeningcommissaris.

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
32.600 quotiteiten	50.300 quotiteiten	1.200 quotiteiten

Deze kandidatuur wordt niet weerhouden.

5. Raad van Mede-eigendom

a. Kwijting (Stemming: absolute meerderheid)

De Algemene Vergadering verleent kwijting aan de Raad van Mede-eigendom voor de afgelopen periode.

De beslissing wordt met meerderheid goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
67.800 quotiteiten	16.300 quotiteiten	0

b. Benoeming leden van de Raad van Mede-eigendom (Stemming: absolute meerderheid)

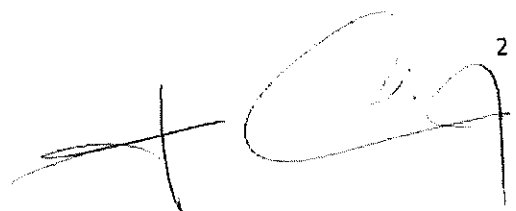
De syndicus heeft voorafgaand aan de Algemene Vergadering de volgende kandidaturen ontvangen voor de Raad van Mede-eigendom:

•

•

• []

Waarvan akte. Geen enkele andere mede-eigenaar stelt zich kandidaat tijdens de vergadering.
Alle kandidaturen worden door de Algemene Vergadering aanvaard.



• Stemming kandidatuur

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
63.800 quotiteiten	7.100 quotiteiten	13.200 quotiteiten

• Stemming kandidatuur

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
69.600 quotiteiten	1.300 quotiteiten	13.200 quotiteiten

• Stemming kandidatuur

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
68.100 quotiteiten	1.300 quotiteiten	14.700 quotiteiten

6. Werken betonrot

a. Voorstelling studie - stemming over het principe (Stemming: 2/3 meerderheid)

Er is betonrot vastgesteld ter hoogte van de oversteek aan de galerij (gelegen op het gelijkvloers ter hoogte van de apotheek tot de kruidenierswinkel), deze heeft als oorzaak infiltratie van het bovengelige dakgedeelte. Het verslag van de vaststellingen desbetreffend werd verstuurd samen met de uitnodiging voor deze vergadering. De syndicus duidt op het gevaar dat er stukken beton naar beneden kunnen vallen die schade kunnen veroorzaken en kunnen terechtkomen op voorbijgangers. De Algemene Vergadering gaat akkoord met het principe om de werken uit te voeren in zijn totaliteit.

De beslissing wordt met meerderheid goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
67.600 quotiteiten	16.500 quotiteiten	0

b. Keuze offerte (Stemming 2/3 meerderheid)

Er werd voor het uitvoeren van deze werken een offerte van Pic Reno-Decor ontvangen voor een totaalbedrag van 132.513,87 € excl. Btw. Deze offerte is samen met de uitnodiging voor deze vergadering verstuurd.

De Algemene Vergadering vraagt om ten minste twee vergelijkende offerte (3 offertes in totaal) en machtigt de raad van mede-eigenaars om een besluit te nemen over de goedgekeurde offerte. Er wordt beslist de werken in hun totaliteit uit te voeren voor een maximaal bedrag van 132.513,87 € excl. Btw.

De beslissing wordt met unanimiteit goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
84.100 quotiteiten	0	0

c. Financiering van de werken (Stemming: absolute meerderheid)

De financiering van de werken gebeurt voor 100.000€ middels een buitengewone provisie-opvraging met een betaaltermijn van 3 maanden. Het saldo van de werken zal worden betaald met het reservefonds.

De beslissing wordt met meerderheid goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
82.800 quotiteiten	1.300 quotiteiten	0

7. Conformiteit liften (Stemming: absolute meerderheid)

Er moeten werken worden uitgevoerd aan de liften omwille van conformiteit.

a. Keuze offertes (Stemming 2/3 meerderheid)

Het bedrijf dat momenteel verantwoordelijk is voor het onderhoud van de liften, Lift Inc, heeft offertes ingediend voor het conform stellen van de 2 liften voor een bedrag van 11.375,93€ incl. btw. Deze offertes zijn samen met de uitnodigingen voor deze vergadering verstuurd. De Algemene Vergadering beslist om de werken voor het conform stellen te laten uitvoeren, indien mogelijk de prijs te onderhandelen met LiftInc.

De beslissing wordt met unanimité goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
84.100 quotiteiten	0	0

b. Financiering van de werken (Stemming: absolute meerderheid)

De werken worden gefinancierd middels het reservefonds.

De beslissing wordt met meerderheid goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
82.800 quotiteiten	1.300 quotiteiten	0

8. Werken te voorzien in de toekomst

a. Renovatiwerken aan de terrassen (Stemming 2/3 meerderheid)

De renovatiwerken ter hoogte van de waterdichtheid van de terrassen dienen te worden uitgevoerd, met een prioriteit voor de terrassen van de laatste verdieping. De syndicus heeft een prijs ontvangen per appartement, wat inhoudt; de volledige werken ter hoogte van de waterdichtheid van het terras van 1 appartement en de herstelling van het onderliggend plafond, voor een prijs van 6.948€ excl. Btw. Indicatieve prijs voor de volledige laatste verdieping: 65.000€ excl. Btw. De algemene vergadering beslist deze werken niet op korte termijn uit te voeren, de syndicus stelt voor het reservefonds eerst consequent te verhogen de volgende jaren.

De beslissing wordt met meerderheid goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
82.600 quotiteiten	1.500 quotiteiten	0

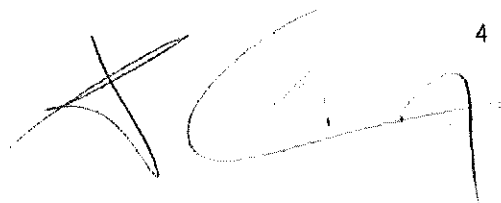
b. Vervanging van het parlofoniesysteem (Stemming: absolute meerderheid)

Dit punt werd reeds besproken tijdens de vorige algemene vergadering. Het minimumbudget dat moet worden voorzien voor deze werken bedraagt 14.349€ excl. Btw + een interne post per appartement (+/- 250€). Tijdens de algemene vergadering melden de eigenaars dat volgende appartementen problemen ondervinden: M04, F03, I01, F4K, G3K, C1.

De algemene vergadering beslist deze werken niet op korte termijn uit te voeren doch de problemen te laten onderzoeken.

De beslissing wordt met unanimité goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
70.900 quotiteiten	1.500 quotiteiten	11.700 quotiteiten



9. Aanpassing Artikel B.5 "lasten en provisies" RIO (Reglement Interne Orde) (Stemming: absolute meerderheid)

Er wordt voorgesteld dit artikel te vervangen door: "De driemaandelijke of maandelijkse provisies, afschriften en jaarafrekeningen moeten binnen veertien kalenderdagen na de verzenddatum van de fondsooproeping, de afrekening of de factuur worden betaald".

De algemene vergadering gaat hiermee akkoord.

De beslissing wordt met meerderheid goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
68.300 quotiteiten	14.700 quotiteiten	1.100 quotiteiten

10. Informatiepunten

Nihil

11. Evaluatie contracten leveranciers (Stemming: absolute meerderheid)

Overzicht huidige leveranciers:

- Onderhoud gemene delen: Modaxinet
- Huur en ophaling vuilniscontainers: Net Brussel - Bruxelles Propreté
- Verzekering: makelaar Agesim&Co
- Lift: Onderhoud: LiftInc – Keuring: Konhef
- Brandbeveiliging: ABC Technics
- Loodgieter: Casaneuf
- Tellers water en verwarming: Ista
- Electriciteit: TotalEnergies
- Bank: Belfius

De Algemene Vergadering beslist om de huidige contracten te behouden.

De beslissing wordt met meerderheid goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
81.300 quotiteiten	1.300 quotiteiten	1.500 quotiteiten

12. Budget 2026: Werkkapitaal – provisies lasten (Stemming: absolute meerderheid)

Het jaarlijks werkingsbudget bedraagt 230.000 euro, betaalbaar middels trimestriële provisies.

De syndicus stelt voor om het jaarlijkse budget te behouden.

De Algemene Vergadering beslist het voorstel goed te keuren.

De beslissing wordt met unanimititeit goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
84.100 quotiteiten	0	0

13. Budget 2026: Reservekapitaal (Stemming: absolute meerderheid)

Het totale reservekapitaal bedraagt 106.273,50€. Op heden is er geen reservekapitaal-opvraging.

De syndicus stelt voor om een jaarlijks reservefonds aan te leggen voor een bedrag van 25.000 €, per trimester te betalen. De Algemene Vergadering aanvaardt het voorstel.

De beslissing wordt met unanimititeit goedgekeurd:

Stemmen voor	Stemmen tegen	Onthoudingen
84.100 quotiteiten	0	0

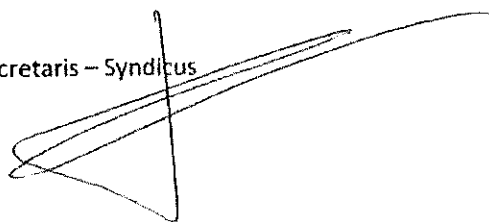
Ondertekening van de notulen van de vergadering door de nog aanwezige eigenaars
De vergadering wordt gesloten om 20u37

Handtekeningen

Voorzitter

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'C' followed by a vertical line and a horizontal stroke.

Secretaris – Syndicus

A handwritten signature in black ink, featuring a large, sweeping 'S' shape with a vertical line through it.

Nog aanwezige eigenaars