

REGLEMENT VAN INTERNE ORDE

Vereniging van mede-eigenaars
residentie **VIKTOR**
te Koksijde, Duinbergenstraat 19

ONDERNEMINGSNUMMER

0888.171.887

HISTORIEK

19.10.2019

Goedkeuring Reglement van interne orde

INHOUD

1	Reglement van interne orde	4
1.1	Rechtsgrond	4
1.2	Actualisatie	4
1.3	Inzagerecht	4
1.4	Tegenstelbaarheid	4
2	Algemene vergadering	5
2.1	Bevoegdheden	5
2.2	Samenstelling	5
2.3	Adreswijzigingen – Statuut	6
2.4	Datum jaarvergadering	6
2.5	Bijeenroeping – Agenda	6
2.6	Voorzitter – Secretaris – Aanwezigheidslijst	7
2.7	Aanwezigheidsquorum	7
2.8	Stemrecht - Volmachten	8
2.9	Berekening van de stemmen	9
2.10	Meerderheden	9
2.10.1	Volstreekte meerderheid	9
2.10.2	Twee derde meerderheid	9
2.10.3	Vier vijfde meerderheid	9
2.10.4	Eenparigheid	10
2.11	Schriftelijke stemming	11
2.12	Notulen	11
2.13	Vertalingen	11
2.14	Aanvechten beslissing	11
2.15	Misbruik van minderheid	12
3	Syndicus	12
3.1	Benoeming	12
3.2	Herroeping – Voorlopige syndicus	12
3.3	Ontslag	13
3.4	Bekendmaking	13
3.5	Verantwoordelijkheid – Overdracht	13
3.6	Onverenigbaarheden	13
3.7	Bevoegdheden	14
3.8	Verplichte mededinging	16

4	Commissaris van de rekeningen.....	16
4.1	Aanstelling.....	16
4.2	Opdracht – Bevoegdheden	16
5	Raad van mede-eigendom.....	16
5.1	Oprichting.....	16
5.2	Samenstelling	16
5.3	Opdracht – Delegatie van bevoegdheid	17
6	Privacybeleid.....	18
6.1	Verantwoordelijke voor de verwerking	18
6.2	Persoonsgegevens die worden verwerkt.....	18
6.3	Delen van persoonsgegevens.....	18
6.4	Doel en grondslag voor de gegevensverwerking.....	18
6.5	Bewaringstermijn.....	19
6.6	Beveiliging	19
6.7	Rechten.....	19
7	Regels inzake leefbaarheid van het gebouw.....	20
7.1	Rust en stilte	20
7.2	Orde.....	20
7.3	Toegang.....	20
7.4	Gemeenschappelijke delen.....	20
7.5	Dieren	20
7.6	Huisvuil	21
7.7	Fietsen	21
7.8	Parkings en garages	21
7.9	Opmerkingen	21

1 REGLEMENT VAN INTERNE ORDE

1.1 Rechtsgrond

Dit reglement van interne orde van de vereniging van mede-eigenaars van de residentie Viktor, gelegen te Koksijde, Duinbergenstraat 19, werd opgemaakt conform de hervormde appartementswet van 18 juni 2018 die op 1 januari 2019 in werking trad.

1.2 Actualisatie

De syndicus werkt tijdig het reglement van interne orde bij, telkens wanneer de algemene vergadering tot een wijziging besluit. De syndicus heeft ook de verplichting om het reglement van interne orde aan te passen indien de toepasselijke wettelijke regels wijzigen, zonder dat hij hiervoor een voorafgaande beslissing van de algemene vergadering nodig heeft. In voorkomend geval deelt de syndicus dit mee op de eerstvolgende algemene vergadering.

1.3 Inzagerecht

Iedere belanghebbende kan het reglement van interne orde ter plaatse en zonder kosten raadplegen.

1.4 Tegenstelbaarheid

Iedere bepaling van het reglement van interne orde en iedere beslissing van de algemene vergadering is bindend voor elke titularis van een zakelijk of persoonlijk recht op een kavel die stemrecht heeft of uitoefent in de algemene vergadering op het tijdstip van de goedkeuring ervan.

Zij kunnen worden tegengeworpen aan de andere titularissen van een zakelijk of persoonlijk recht op een kavel, en wel onder de volgende voorwaarden, voor zover men, in voorkomend geval, de overschrijving in het register van de hypotheekbewaarders heeft nageleefd :

1° met betrekking tot de bepalingen en de beslissingen aangenomen voor de vestiging van het zakelijk of persoonlijk recht, door de kennisgeving die hem verplicht wordt gedaan door de persoon die het recht vestigt, op zijn kosten, op het ogenblik van de vestiging van het recht, van het bestaan van het reglement van interne orde en van het register met de beslissingen van de algemene vergadering (art. 577-10, §3), of bij gebreke daarvan, door de kennisgeving die hem wordt gedaan op initiatief van de syndicus bij aangetekende zending; de persoon die het recht vestigt is als enige aansprakelijk ten aanzien van de vereniging van mede-eigenaars en de titularis van het zakelijk of persoonlijk recht, voor de schade die ontstaat door een vertraging of door afwezigheid van de kennisgeving;

2° met betrekking tot de bepalingen en de beslissingen aangenomen na de vestiging van een zakelijk of persoonlijk recht op een kavel, door de kennisgeving die hem bij aangetekende zending wordt gedaan binnen dertig dagen na ontvangst van het proces-verbaal, op initiatief van degene die dat proces-verbaal heeft ontvangen overeenkomstig artikel 577-6, § 12.

Ieder die het gebouw bewoont krachtens een persoonlijk of zakelijk recht, maar die in de algemene vergadering geen stemrecht heeft, kan de rechter echter om de

vernietiging of wijziging verzoeken van elke bepaling van het reglement van interne orde of van elke onregelmatige, bedrieglijke of onrechtmatige beslissing van de algemene vergadering aangenomen na het verlenen van het recht, indien deze hem een persoonlijk nadeel berokkent.

Deze vordering moet worden ingesteld binnen twee maanden na de kennisgeving die hem ter zake wordt gedaan overeenkomstig het tweede lid, 2°, en uiterlijk binnen vier maanden na de algemene vergadering.

Alle verplichtingen in dit reglement gelden zowel voor de mede-eigenaars, hun huurders, vruchtgebruikers, andere houders van persoonlijke en zakelijke rechten op de mede-eigendom van het gebouw als voor alle toekomstige verkrijgers van voornoemde rechten. Alle huidige en toekomstige rechthouders verbinden er zich toe om dit rechtsgevolg bij elke vervreemding op te leggen aan de verkrijgers.

Elke eigenaar moet zelf zo snel mogelijk zijn huurder of vruchtgebruiker op de hoogte brengen van de beslissingen van de algemene vergadering, de inhoud van de statuten en het reglement van interne orde. Doet hij dat niet of laattijdig, dan kan hij aansprakelijk gehouden worden voor de ontstane schade.

2 ALGEMENE VERGADERING

2.1 Bevoegdheden

De algemene vergadering is bevoegd voor alle aangelegenheden die betrekking hebben op het geheel van zaken waarvan haar leden mede-eigenaars zijn, en op de gemeenschappelijke belangen van deze mede-eigenaars, voor zover in overeenstemming met de wet, de statuten en het reglement van interne orde.

Behoren onder andere tot haar bevoegdheden: de benoeming en de herroeping van de syndicus, de benoeming van de commissaris van de rekeningen en de ontbinding van de vereniging van mede-eigenaars.

De jaarvergadering beraadslaagt alleszins over de rekeningen die de syndicus moet voorleggen, over de kwijting aan de syndicus te geven, over de voor het volgend jaar aan te wenden provisies en de te uit te voeren werken aan de gemeenschappelijke gedeelten van het gebouw.

2.2 Samenstelling

Iedere eigenaar van een kavel is lid van de algemene vergadering en neemt deel aan de beraadslagingen.

Hij kan zich laten bijstaan door één persoon op voorwaarde dat hij de syndicus ten minste vier werkdagen voor de dag van de algemene vergadering daarvan bij aangetekende zending in kennis stelt. Deze persoon mag tijdens de algemene vergadering de discussie niet leiden, noch ze monopoliseren.

In geval van verdeling van het eigendomsrecht op een privatieve kavel of ingeval de eigendom van een privatieve kavel is bezwaard met een recht van erfpacht, opstal, vruchtgebruik, gebruik of bewoning, wordt het recht om aan de beraadslagingen van de algemene vergadering deel te nemen geschorst totdat de belanghebbenden de persoon aanwijzen die hun lasthebber zal zijn. Wanneer één van de belanghebbenden en zijn wettelijke of conventionele vertegenwoordiger niet kunnen deelnemen aan de aanwijzing van een lasthebber wijzen de andere belanghebbenden rechtsgeldig een

lasthebber aan. Deze laatste wordt opgeroepen voor de algemene vergaderingen, oefent het recht van deelname aan de beraadslagingen ervan uit en ontvangt alle documenten die afkomstig zijn van de vereniging van mede-eigenaars. De belanghebbenden delen de syndicus schriftelijk de identiteit van hun lasthebber mee.

2.3 Adreswijzigingen – Statuut

Elk lid van de algemene vergadering van mede-eigenaars brengt zijn adresveranderingen of de wijzigingen in het persoonlijk of zakelijk statuut van zijn kavel onverwijld ter kennis van de syndicus.

2.4 Datum jaarvergadering

De algemene vergadering vindt jaarlijks plaats binnen de eerste vijftien dagen van oktober, op de plaats en het uur aangegeven in de bijeenroeping.

2.5 Bijeenroeping – Agenda

De syndicus houdt een algemene vergadering tijdens de voornoemde vastgelegde periode (= jaarvergadering) of telkens als er dringend in het belang van de mede-eigendom een beslissing moet worden genomen (= buitengewone algemene vergadering).

De syndicus organiseert een algemene vergadering op verzoek van één of meer mede-eigenaars die ten minste één vijfde van de aandelen in de gemeenschappelijke delen bezitten. Dit verzoek wordt bij een ter post aangetekende brief aan de syndicus gericht, die binnen de dertig dagen na de ontvangst van het verzoek de bijeenroeping verzendt aan de mede-eigenaars. Wanneer de syndicus geen gevolg geeft aan dit verzoek, kan één van de mede-eigenaars die het verzoek mee heeft ondertekend, zelf de algemene vergadering bijeenroepen.

Bij gebrek aan een syndicus kan de raad van mede-eigendom of, bij gebreke daarvan, de voorzitter van de laatste algemene vergadering of, bij gebreke daarvan, een of meer mede-eigenaars die ten minste een vijfde van de aandelen in de gemene delen bezitten, de algemene vergadering bijeenroepen teneinde een syndicus aan te wijzen.

Iedere mede-eigenaar kan eveneens aan de rechter vragen, binnen een termijn die deze laatste vaststelt, de bijeenroeping van een algemene vergadering te gelasten ten einde over een door voornoemd mede-eigenaar bepaald voorstel te beraadslagen, wanneer de syndicus verzuimt of onrechtmatig weigert zulks te doen.

De bijeenroeping vermeldt de plaats waar, alsook de dag en het uur waarop de vergadering plaatsvindt, alsmede de agenda met opgave van de punten die ter bespreking zullen worden voorgelegd.

De syndicus agendeert de schriftelijke voorstellen die hij heeft ontvangen van de mede-eigenaars of, van de raad van mede-eigendom ten minste drie weken vóór de eerste dag van de in het reglement van interne orde bepaalde periode waarin de gewone algemene vergadering moet plaatsvinden.

De bijeenroeping vermeldt volgens welke nadere regels de documenten over de geagendeerde punten kunnen worden geraadpleegd.

De bijeenroeping geschiedt bij een ter post aangetekende brief, tenzij de geadresseerden individueel, uitdrukkelijk en schriftelijk hebben ingestemd de

oproeping via een ander communicatiemiddel te ontvangen.

De bijeenroepingen die worden verzonden naar het laatst door de syndicus op het ogenblik van de verzending gekende adres, worden geacht geldig te zijn.

De administratieve kosten voor de oproeping voor de algemene vergadering komen ten laste van de vereniging van mede-eigenaars.

Behalve in spoedeisende gevallen wordt de bijeenroeping ten minste vijftien dagen vóór de datum van de vergadering ter kennis gebracht.

Te allen tijde kunnen één of meer mede-eigenaars, dan wel de raad van mede-eigendom zo er een is, de syndicus de punten meedelen waarvan zij willen dat ze op de agenda van een algemene vergadering worden geplaatst.

Die punten worden door de syndicus in aanmerking genomen, in overeenstemming met de bepalingen van artikel 577-6 § 3 van het Burgerlijk Wetboek. Kunnen die punten evenwel niet op de agenda van die vergadering worden geplaatst, rekening houdend met de datum waarop de syndicus het verzoek daartoe heeft ontvangen, dan worden ze op de agenda van de daaropvolgende algemene vergadering geplaatst.

2.6 Voorzitter – Secretaris – Aanwezigheidslijst

De syndicus leidt de algemene vergadering in en vraagt om met de volstreekte meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde mede-eigenaars een voorzitter, secretaris en een stemopnemer te benoemen, die aldus het bureau vormen.

Wanneer er geen kandidaat is of indien de algemene vergadering na twee stemronden niet tot de benoeming van deze bureauleden kan overgaan, wordt van rechtswege voorzitter van de vergadering, de persoonlijk aanwezige mede-eigenaar die het grootste aantal aandelen in de gemeenschappelijke delen bezit, en, indien verscheidene mede-eigenaars een zelfde aantal aandelen bezit, de oudste van hen.

De voorzitter duidt dan ambtshalve de secretaris en de stemopnemer aan.

De voorzitter moet een mede-eigenaar zijn.

Het bureau is herkiesbaar.

Indien de algemene vergadering de syndicus in overeenstemming met artikel 577-6, §10, lid 2, van het Burgerlijk Wetboek aanduidt, vervult hij de rol van secretaris.

Er wordt een aanwezigheidslijst bijgehouden die zal worden ondertekend bij het binnenkomen van de vergaderzaal door de eigenaars die de vergadering zullen bijwonen of door hun lasthebber; die aanwezigheidslijst zal eensluidend worden verklaard door de leden van het bureau.

2.7 Aanwezigheidsquorum

De algemene vergadering beraadslaagt alleen rechtsgeldig wanneer aan het begin van de algemene vergadering meer dan de helft van de mede-eigenaars aanwezig of vertegenwoordigd is en voor zover zij ten minste de helft van de aandelen in de gemeenschappelijke delen bezitten.

Niettemin beraadslaagt de algemene vergadering tevens rechtsgeldig wanneer de mede-eigenaars die aanwezig of vertegenwoordigd zijn aan het begin van de

algemene vergadering, meer dan drie vierde van de aandelen in de gemeenschappelijke delen vertegenwoordigen.

Indien geen van beide quorums wordt bereikt, zal een tweede algemene vergadering na het verstrijken van een termijn van ten minste vijftien dagen bijeenkomen die zal beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden en de aandelen van mede-eigendom waarvan ze houder zijn.

2.8 Stemrecht - Volmachten

Iedere mede-eigenaar beschikt over een aantal stemmen dat overeenstemt met zijn aandeel in de gemeenschappelijke delen.

Wanneer het reglement van mede-eigendom de lasten van een gemeenschappelijk deel van het gebouw of van de groep van gebouwen uitsluitend ten laste legt van bepaalde mede-eigenaars, nemen enkel die mede-eigenaars deel aan de stemming op voorwaarde dat die beslissingen het gemeenschappelijk beheer van de mede-eigendom niet in het gedrang brengen. Elk van hen stemt met een aantal stemmen naar evenredigheid van zijn aandeel in voornoemde lasten.

Iedere mede-eigenaar kan zich laten vertegenwoordigen door een lasthebber, al dan niet lid van de algemene vergadering.

De volmacht vermeldt de naam van de lasthebber.

De volmacht kan algemeen of specifiek zijn en mag slechts gelden voor één algemene vergadering, tenzij gebruik wordt gemaakt van een algemene of specifieke notariële volmacht.

Een volmacht verleend voor een algemene vergadering geldt ook voor de algemene vergadering die georganiseerd wordt omdat voor de eerste algemene vergadering het quorum niet werd bereikt, tenzij anders bepaald.

Niemand kan aan de stemming deelnemen, zelfs niet als lastgever of lasthebber, voor een groter aantal stemmen dan het totaal van de stemmen waarover de andere aanwezige of vertegenwoordigde mede-eigenaars beschikken.

Niemand mag meer dan drie volmachten aanvaarden.

Een lasthebber mag evenwel meer dan drie volmachten krijgen als het totaal van de stemmen waarover hij zelf beschikt en die van zijn volmachtgevers niet meer dan 10% bedraagt van het totaal aantal stemmen dat toekomt aan alle kavels van de mede-eigendom.

De syndicus kan niet als lasthebber van een mede-eigenaar optreden op een algemene vergadering, niettegenstaande zijn recht, wanneer hij mede-eigenaar is, om in die hoedanigheid deel te nemen aan de beraadslagingen van de vergadering.

Voor de minderjarigen, de onbekwaam verklaarden en andere onbekwamen, treden hun wettelijke vertegenwoordigers op.

Een lasthebber van de vereniging van mede-eigenaars of iemand die door haar in dienst is genomen of voor die vereniging diensten levert in het raam van enige andere overeenkomst, mag niet persoonlijk of bij volmacht deelnemen aan de beraadslagingen en de stemmingen over de opdracht die hem werd toevertrouwd.

2.9 Berekening van de stemmen

Voor de berekening van de vereiste meerderheid worden de onthoudingen, de blanco- en de ongeldige stemmen, niet beschouwd als uitgebrachte stemmen.

2.10 Meerderheden

2.10.1 Volstreekte meerderheid

De algemene vergadering neemt beslissingen bij volstreekte (50%+1) meerderheid van de stemmen van de mede-eigenaars die op het ogenblik van de stemming aanwezig of vertegenwoordigd zijn, tenzij de wet een gekwalificeerde meerderheid vereist.

2.10.2 Twee derde meerderheid

De algemene vergadering beslist bij meerderheid van twee derde van de stemmen:

- a) over iedere wijziging van de statuten voor zover zij slechts het genot, het gebruik of het beheer van de gemeenschappelijke gedeelten betreft, onverminderd artikel 577-4, § 1/1;
- b) over alle werken betreffende de gemene delen, met uitzondering van de wettelijk opgelegde werken en de werken tot behoud van het goed en daden van voorlopig beheer, waartoe kan worden besloten bij volstreekte meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde mede-eigenaars, behalve voor alle te treffen bewarende maatregelen en alle daden van voorlopig beheer die de syndicus kan stellen;
- c) over het bedrag van de opdrachten en contracten vanaf hetwelk mededinging verplicht is, behalve voor alle te treffen bewarende maatregelen en alle daden van voorlopig beheer die de syndicus kan stellen;
- d) mits bijzondere motivering, over de werken aan bepaalde privaatieve delen, die, om economische of technische redenen, zullen worden uitgevoerd door de vereniging van mede-eigenaars.

Deze beslissing wijzigt geenszins de verdeling van de kosten voor deze werken over de mede-eigenaars.

2.10.3 Vier vijfde meerderheid

De algemene vergadering beslist bij meerderheid van vier vijfde van de stemmen:

- a) over iedere andere wijziging van de statuten, daarin begrepen de wijziging van de verdeling van de lasten van de mede-eigendom;
- b) over de wijziging van de bestemming van het onroerend goed of van een deel daarvan;
- c) over de heropbouw van het onroerend goed of de herstelling van het beschadigd gedeelte in geval van gedeeltelijke vernietiging;
- d) over iedere verkrijging van nieuwe onroerende goederen bestemd om gemeenschappelijk te worden;

e) over alle daden van beschikking van gemeenschappelijke onroerende goederen, dit omvat ook de wijziging van de zakelijke gebruiksrechten ten voordele van één mede-eigenaar op de gemene delen, op voorwaarde dat dit gemotiveerd wordt door het rechtmatig belang van de vereniging van mede-eigenaars, in voorkomend geval, tegen betaling van een vergoeding in verhouding tot de schade die zulks mocht veroorzaken.

f) over de wijziging van de statuten in functie van artikel 577-3, vierde lid;

g) over de verdeling van een kavel of over de volledige of gedeeltelijke vereniging van twee of meer kavels;

h) over de afbraak of de volledige heropbouw van het gebouw om redenen van hygiëne of veiligheid of wanneer de kostprijs voor de aanpassing van het gebouw aan de wettelijke bepalingen buitensporig zou zijn. Een mede-eigenaar kan afstand doen van zijn kavel ten gunste van de andere mede-eigenaars indien de waarde ervan lager is dan het aandeel dat hij ten laste zou moeten nemen in de totale kostprijs van de werken, in voorkomend geval, tegen een in onderling akkoord of door de rechter vastgestelde compensatie. Indien de voornoemde redenen ontbreken, moet de beslissing tot afbraak of tot volledige heropbouw genomen worden bij eenparigheid, overeenkomstig de bepalingen beschreven hierna.

2.10.4 Eenparigheid

Er wordt met eenparigheid van stemmen van alle mede-eigenaars beslist over:

a) de ontbinding van de vereniging van mede-eigenaars;

b) elke beslissing van de algemene vergadering betreffende de volledige heropbouw van het onroerend goed wanneer niet voldaan is aan de voorwaarden om te kunnen stemmen met de vier vijfde meerderheid;

c) elke wijziging van verdeling van de aandelen van de mede-eigendom, middels de overlegging van een verslag zoals bepaald in artikel 577-4, § 1, tweede lid.

Wanneer de algemene vergadering echter, met de door de wet vereiste gekwalificeerde meerderheid, besluit tot de werken, de verdeling of de vereniging van kavels of daden van beschikking, kan zij, met dezelfde gekwalificeerde meerderheid, beslissen over de wijziging van de verdeling van de aandelen van mede-eigendom in geval die wijziging noodzakelijk is.

Wanneer tot oprichting van deelverenigingen beslist wordt bij de door de wet vereiste meerderheid, kan de wijziging van de aandelen van de mede-eigendom die ingevolge deze wijziging noodzakelijk is, door de algemene vergadering bij dezelfde meerderheid worden beslist.

Wanneer de wet eenparigheid van alle mede-eigenaars voorschrijft en die in de algemene vergadering niet wordt bereikt door de afwezigheid van een of meerdere mede-eigenaars, zal er een nieuwe algemene vergadering bijeenkomen na een termijn van minstens dertig dagen waarin de betrokken beslissing met eenparigheid van stemmen van alle aanwezige of vertegenwoordigde mede-eigenaars kan worden genomen.

2.11 Schriftelijke stemming

De leden van de vereniging van mede-eigenaars kunnen, mits eenparigheid, schriftelijk alle beslissingen nemen die tot de bevoegdheden van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van die welke bij authentieke akte moeten worden verleden. De syndicus stelt hiervan notulen op.

2.12 Notulen

De syndicus stelt de notulen van de beslissingen op die worden genomen door de algemene vergadering met vermelding van de behaalde meerderheden en de naam van de mede-eigenaars die tegen hebben gestemd of zich hebben onthouden.

Deze notulen worden aan het einde van de zitting en na lezing ondertekend door de voorzitter van de algemene vergadering, door de bij de opening van de zitting aangewezen secretaris en door alle op dat ogenblik nog aanwezige mede-eigenaars of hun lasthebbers.

De syndicus neemt binnen dertig dagen na de algemene vergadering de beslissingen bedoeld in de paragrafen 10 en 11 op in het register bedoeld in artikel 577-10, § 3, en bezorgt die binnen diezelfde termijn aan elke titularis van een zakelijk recht op een kavel die, in voorkomend geval krachtens artikel 577-6, § 1, tweede lid, stemrecht heeft in de algemene vergadering en aan de andere syndici. Als een van hen het proces-verbaal niet binnen de gestelde termijn heeft ontvangen, brengt hij de syndicus daarvan schriftelijk op de hoogte.

De beslissingen van de algemene vergadering worden in een register opgetekend, dat zich bevindt op de zetel van de vereniging van mede-eigenaars. Dit register kan ter plaatse en zonder kosten door iedere belanghebbende geraadpleegd worden.

2.13 Vertalingen

Een mede-eigenaar kan, op zijn verzoek, een vertaling verkrijgen van elk document met betrekking tot de mede-eigendom uitgaande van de vereniging van mede-eigenaars, indien deze vertaling dient te gebeuren naar de taal of één van de talen van het taalgebied waarin het gebouw of de groep van gebouwen gelegen zijn.

De syndicus draagt er zorg voor dat deze vertaling binnen een redelijke termijn ter beschikking wordt gesteld.

De kosten van deze vertaling zijn ten laste van de vereniging van mede-eigenaars.

2.14 Aanvechten beslissing

Iedere mede-eigenaar kan aan de rechter vragen een onregelmatige, bedrieglijke of onrechtmatige beslissing van de algemene vergadering te vernietigen of te wijzigen indien die hem een persoonlijk nadeel oplevert.

Deze vordering moet worden ingesteld binnen een termijn van vier maanden vanaf de datum waarop de algemene vergadering plaatsvond.

2.15 Misbruik van minderheid

Wanneer een minderheid van de mede-eigenaars de algemene vergadering op onrechtmatige wijze belet een beslissing te nemen met de door de wet vereiste meerderheid, kan iedere benadeelde mede-eigenaar zich tot de rechter wenden, zodat deze zich in de plaats van de algemene vergadering stelt en in haar plaats de vereiste beslissing neemt.

3 SYNDICUS

3.1 Benoeming

De syndicus wordt benoemd door de algemene vergadering of, bij ontstentenis, bij beslissing van de rechter, op verzoek van iedere mede-eigenaar of van iedere belanghebbende derde.

Bij gebrek aan een syndicus kan de raad van mede-eigendom of, bij gebreke daarvan, de voorzitter van de laatste algemene vergadering of, bij gebreke daarvan, één of meer mede-eigenaars die ten minste een vijfde van de aandelen in de gemene delen bezitten, de algemene vergadering bijeenroepen teneinde een syndicus aan te wijzen.

De algemene vergadering bepaalt in overleg de vergoeding van de syndicus.

De bepalingen die de verhouding regelen tussen de syndicus en de vereniging van mede-eigenaars en de daaraan gekoppelde vergoeding, staan in een schriftelijke overeenkomst. Die overeenkomst omvat met name de lijst van de forfaitaire prestaties en de lijst van de aanvullende prestaties en de daaraan verbonden vergoedingen. Een niet-vermelde prestatie kan geen aanleiding geven tot vergoeding, behoudens beslissing van de algemene vergadering.

Indien hij is aangesteld in het reglement van interne orde, neemt zijn mandaat van rechtswege een einde bij de eerste algemene vergadering.

Het mandaat van de syndicus mag niet langer zijn dan drie jaar, maar kan worden hernieuwd door een uitdrukkelijke beslissing van de algemene vergadering. Het feit dat het mandaat van de syndicus niet wordt vernieuwd, geeft op zich geen aanleiding tot een vergoeding.

Onder voorbehoud van een uitdrukkelijke beslissing van de algemene vergadering, kan hij geen verbintenissen aan gaan voor een termijn die de duur van zijn mandaat te boven gaat.

3.2 Herroeping – Voorlopige syndicus

De algemene vergadering kan steeds de syndicus ontslaan. Zij kan hem eveneens, indien zij dit wenselijk acht, een voorlopig syndicus toevoegen voor een welbepaalde duur of voor welbepaalde doeleinden. Evenwel kan enkel de rechter de gerechtelijk benoemde syndicus ontslaan bij vonnis.

De syndicus moet door de verzoeker in het geding worden geroepen.

De modaliteiten die de beëindiging van de beheersovereenkomst tussen de vereniging van mede-eigenaars en de syndicus beheersen, zullen schriftelijk worden vastgesteld bij aanvang van de beheersopdracht.

3.3 Ontslag

De syndicus mag te allen tijde ontslag nemen mits hij een opzegperiode van minstens drie maanden naleeft. De opzegperiode start de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin de opzeg werd verstuurd.

Dat ontslag moet per aangetekende brief worden meegedeeld aan de voorzitter van de laatste algemene vergadering.

Wanneer het mandaat van de syndicus eindigt om welke reden ook, met uitsluiting van het verstrijken van de termijn ervan, zullen de overeenkomsten die hij heeft ondertekend in naam van de vereniging van de mede-eigenaars vóór zijn herroeping of zijn ontslag (datum van verzending van de aangetekende brief), blijven bestaan tot hun vervaldatum. De contracten die erna zijn ondertekend worden geacht onregelmatig te zijn afgesloten, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering, en impliceren zijn aansprakelijkheid.

3.4 Bekendmaking

Een uittreksel uit de akte betreffende de aanstelling of benoeming van de syndicus wordt - door toedoen van de syndicus - binnen acht dagen te rekenen van de datum waarop zijn opdracht een aanvang neemt, op onveranderlijke wijze en zodanig dat het op ieder tijdstip zichtbaar is, aangeplakt aan de ingang van het gebouw waar de zetel van de vereniging van mede-eigenaars gevestigd is.

Behalve de datum van de aanstelling of de benoeming, bevat het uittreksel de naam, de voornamen, het beroep en de woonplaats van de syndicus, of indien het gaat om een vennootschap, haar rechtsvorm, haar naam, haar maatschappelijke zetel, alsmede haar ondernemingsnummer indien de onderneming ingeschreven is bij de Kruispuntbank van Ondernemingen. Het uittreksel moet worden aangevuld met alle andere aanwijzingen die het iedere belanghebbende mogelijk maken onverwijld met de syndicus in contact te treden, met name de plaats waar het reglement van interne orde en het register met de beslissingen van de algemene vergadering kunnen worden geraadpleegd.

De syndicus dient ingeschreven te worden in de Kruispuntbank van Ondernemingen volgens de procedure die door de Koning is vastgelegd.

3.5 Verantwoordelijkheid – Overdracht

De syndicus is als enige aansprakelijk voor zijn beheer.

Hij kan zijn bevoegdheid niet overdragen zonder de toestemming van de algemene vergadering. Deze overdracht kan slechts gebeuren voor een welbepaalde duur of voor welomschreven doeleinden.

3.6 Onverenigbaarheden

Binnen eenzelfde vereniging van mede-eigenaars mag een syndicus niet tegelijkertijd lid van de raad van mede-eigendom of commissaris van de rekeningen zijn.

3.7 Bevoegdheden

Ongeacht de bevoegdheid die hem door het reglement van interne orde wordt toegekend, heeft de syndicus tot opdracht :

1° de algemene vergadering bijeen te roepen op de door het reglement van interne orde vastgestelde dagen of telkens als er dringend in het belang van de mede-eigendom een beslissing moet worden genomen;

2° de beslissingen van de algemene vergadering te notuleren in het register bedoeld in artikel 577-10,§3;

3° de beslissingen die de algemene vergadering heeft genomen, uit te voeren en te laten uitvoeren en te waken over de rust en de orde in het gebouw, over het behoorlijk onderhoud van de gemeenschappelijke gedeelten ervan;

4° alle bewarende maatregelen te treffen en alle daden van voorlopig beheer te stellen;

5° het vermogen van de vereniging van mede-eigenaars te beheren dat minstens bestaat uit een werk- en reservekapitaal; Het vermogen dient geplaatst te worden op diverse rekeningen, waaronder verplicht een afzonderlijke rekening voor het werkkapitaal en een afzonderlijke rekening voor het reservekapitaal; al deze rekeningen moeten op naam van de vereniging van mede-eigenaars worden geplaatst;

6° de vereniging van mede-eigenaars, zowel in rechte als voor het beheer van de gemeenschappelijke zaken, te vertegenwoordigen. Behoudens andersluidende bepalingen in dit hoofdstuk, wordt aangetekende briefwisseling, op straffe van nietigheid, geadresseerd aan de woonplaats, of bij ontstentenis daarvan, aan de verblijfplaats of de maatschappelijke zetel van de syndicus en aan de zetel van de vereniging van mede-eigenaars;

7° de lijst van de schulden bedoeld in artikel 577-11, § 2 , over te leggen binnen dertig dagen te rekenen van het verzoek van de notaris;

8° aan elke persoon, die het gebouw bewoont krachtens een persoonlijk of zakelijk recht, maar die in de algemene vergadering geen stemrecht heeft, de datum van de vergaderingen mede te delen om hem in staat te stellen schriftelijk zijn vragen of opmerkingen met betrekking tot de gemeenschappelijke gedeelten te formuleren. Deze zullen als zodanig aan de vergadering worden medegedeeld.

De mededeling wordt aangeplakt op een goed zichtbare plaats in de gemeenschappelijke delen van het gebouw.

9° indien zijn mandaat op om het even welke wijze een einde heeft genomen, binnen een termijn van dertig dagen na de beëindiging van zijn mandaat het volledige dossier van het beheer van het gebouw aan zijn opvolger of, in diens afwezigheid, aan de voorzitter van de laatste algemene vergadering te overhandigen, met inbegrip van de boekhouding en de activa die hij beheerde, van elk schadegeval, van een historiek van de rekening waarop de schadegevallen zijn vereffend, alsmede van de stukken die de bestemming bewijzen welke werd gegeven aan elke som die niet op de financiële rekeningen van de mede-eigendom terug te vinden is;

10° een aansprakelijkheidsverzekering aan te gaan die de uitoefening van zijn taak dekt, alsook het bewijs van die verzekering te leveren; in geval van een mandaat om

niet, wordt die verzekering aangegaan op kosten van de vereniging van mede-eigenaars;

11° het de mede-eigenaars mogelijk te maken inzage te nemen van alle niet-private documenten of gegevens over de mede-eigendom, en wel op alle wijzen die zijn bepaald bij het reglement van interne orde, of door de algemene vergadering;

12° desgevallend, het postinterventie-dossier te bewaren op de wijze die door de Koning is vastgesteld;

13° ten behoeve van de in artikel 577-7, § 1, 1°, d), bedoelde mededinging meerdere kostenramingen over te leggen, op grond van een vooraf opgemaakt bestek;

14° aan de gewone algemene vergadering een evaluatierapport voor te leggen in verband met de overeenkomsten voor geregeld verrichte leveringen;

15° de algemene vergadering vooraf om toestemming te verzoeken voor alle overeenkomsten tussen de vereniging van mede-eigenaars en de syndicus, diens aangestelden, naaste familieleden, bloedverwanten of aanverwanten tot en met de derde graad, dan wel die van zijn of haar echtgeno(o)t(e) tot in dezelfde graad; hetzelfde geldt voor de overeenkomsten tussen de vereniging van mede-eigenaars en een onderneming waarvan de hierboven vermelde personen eigenaar zijn of in het kapitaal waarvan ze een aandeel bezitten, een onderneming waarin zij directiefuncties of toezichthoudende functies bekleden, dan wel een onderneming waarbij zij als loontrekkende in dienst zijn of waarin zij zijn aangesteld; indien de syndicus een rechtspersoon is, mag hij, zonder daartoe specifiek te zijn gemachtigd bij wege van een beslissing van de algemene vergadering, geen overeenkomst voor rekening van de vereniging van mede-eigenaars sluiten met een onderneming die direct of indirect een aandeel bezit in zijn kapitaal;

16° de lijst en de persoonsgegevens bij te werken van wie gerechtigd is deel te nemen aan de beraadslagingen van de algemene vergadering, en de mede-eigenaars op hun eerste verzoek en de notaris indien hij de syndicus hiertoe verzoekt in het kader van de overschrijving van akten die overeenkomstig artikel 1, eerste lid, van de hypotheekwet van 16 december 1851 op het bevoegde kantoor van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie worden overgeschreven, de naam, het adres, de aandelen en de referenties van de kavels van de andere mede-eigenaars te bezorgen;

17° de boekhouding van de vereniging van mede-eigenaars te voeren op een duidelijke, nauwkeurige en gedetailleerde wijze, volgens het door de Koning op te stellen minimum genormaliseerd rekeningenstelsel. Elke mede-eigendom die met uitzondering van de kelders, de garages en de parkeerplaatsen minder dan twintig kavels omvat, mag een vereenvoudigde boekhouding voeren die ten minste een weerspiegeling is van de ontvangsten en uitgaven, van de toestand van de kasmiddelen, alsook van de mutaties van beschikbare middelen in contant geld of op de rekeningen, van het bedrag van het werkkapitaal en het reservekapitaal bedoeld in artikel 577-11, § 5, tweede en derde lid, van de schuldvorderingen en de schulden van de mede-eigenaars;

18° aan elke mede-eigenaar zijn periodieke afrekening voor te leggen;

19° de begrotingsraming voor te bereiden voor de lopende uitgaven voor het onderhoud, de werking en het beheer van de gemeenschappelijke delen en de gemeenschappelijke uitrusting van het gebouw, alsook een begrotingsraming voor te

bereiden voor de buitengewone te verwachten kosten; die begrotingsramingen worden jaarlijks ter stemming voorgelegd aan de vereniging van mede-eigenaars; zij worden toegevoegd aan de agenda van de algemene vergadering die over die begrotingen moet stemmen. In voorkomend geval plaatst de syndicus de vraag aangaande de in de komende jaren te plannen buitengewone werken op de agenda van de algemene vergadering.

20° het reglement van interne orde actualiseren.

De syndicus zal in het algemeen alle opdrachten uitvoeren hem door de wet, de statuten, het reglement van interne orde of de algemene vergadering toevertrouwd.

3.8 Verplichte mededinging

De syndicus moet op grond van een vooraf opgemaakt bestek meerdere kostenramingen over leggen voor opdrachten en contracten vanaf het bedrag van drieduizend euro (€ 3.000,00).

Dit geldt niet wanneer het gaat om bewarende maatregelen of daden van voorlopig beheer (artikel 577-8, §4, 4° Burgerlijk Wetboek).

4 COMMISSARIS VAN DE REKENINGEN

4.1 Aanstelling

De algemene vergadering wijst jaarlijks een commissaris of een college van commissarissen van de rekeningen aan, die al dan niet mede-eigenaar zijn.

4.2 Opdracht – Bevoegdheden

De commissaris of het college zal de boekhouding en rekeningen van de vereniging van mede-eigenaars controleren op waarheid en correctheid.

De commissaris of het college kan zich hiertoe alle stukken en inlichtingen laten verschaffen door de syndicus en door derden die hij nuttig acht om de opdracht uit te oefenen.

De syndicus dient hem zijn volstrekte medewerking te geven.

De commissaris of het college zal verslag uitbrengen op de algemene vergadering over zijn werkzaamheden.

Tenzij de algemene vergadering anders beslist betreft het een onbezoldigd mandaat.

5 RAAD VAN MEDE-EIGENDOM

5.1 Oprichting

In elk gebouw of elke groep van gebouwen met minstens twintig kavels met uitzondering van de kelders, garages en parkeerplaatsen, wordt door de eerste algemene vergadering een raad van mede-eigendom opgericht.

5.2 Samenstelling

De raad van mede-eigendom bestaat enkel uit mede-eigenaars.

De algemene vergadering beslist bij volstrekte meerderheid over de benoeming van de leden van de raad van mede-eigendom, zulks voor elk lid afzonderlijk.

Het mandaat van de leden van de raad van mede-eigendom loopt tot de volgende gewone algemene vergadering en is hernieuwbaar.

Binnen eenzelfde vereniging van mede-eigenaars mag een syndicus niet tegelijkertijd lid van de raad van mede-eigendom of commissaris van de rekeningen zijn.

5.3 Opdracht – Delegatie van bevoegdheid

De raad heeft als opdracht om erop toe te zien dat de syndicus zijn taken naar behoren uitvoert, onverminderd artikel 577-8/2 Burgerlijk Wetboek.

In afwachting van de oprichting en de samenstelling van de verplichte raad van mede-eigendom, kan elk lid van de algemene vergadering een rechtsvordering instellen tegen de vereniging van mede-eigenaars om één of meer mede-eigenaars of, op kosten van de vereniging van mede-eigenaars, een derde aan te wijzen die de opdrachten van de raad van mede-eigendom uitvoert.

Om zijn opdracht uit te voeren kan de raad van mede-eigendom, na de syndicus op de hoogte te hebben gebracht, kennis nemen en kopie maken van alle stukken of documenten die verband houden met het beheer van laatstgenoemde of die van belang zijn voor de mede-eigendom. Hij kan andere opdrachten of bevoegdheidsdelegaties krijgen in de mate dat de algemene vergadering daartoe beslist met een meerderheid van twee derde van de stemmen en zulks geen afbreuk doet aan de wettelijke bevoegdheden van de syndicus, de algemene vergadering en de commissaris inzake de rekeningen. Een door de algemene vergadering verleende opdracht of bevoegdheidsdelegatie mag slechts betrekking hebben op uitdrukkelijk vermelde handelingen en geldt slechts voor één jaar.

Tijdens de algemene vergadering bezorgt de raad van mede-eigendom de mede-eigenaars een omstandig jaarverslag over de uitoefening van zijn taak.

6 PRIVACYBELEID

6.1 Verantwoordelijke voor de verwerking

De vereniging van mede-eigenaars is verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens van haar mede-eigenaars en/of andere houders van persoonlijke en zakelijke rechten op de privatieve delen.

Om die reden moet zij zich schikken naar de regels vervat in: (1) de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU-verordening nr. 2016/679), (2) de wet van 30 juli 2018 “betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens” en (3) de adviezen en aanbevelingen van de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit.

6.2 Persoonsgegevens die worden verwerkt

De vereniging van mede-eigenaars verwerkt enkel gegevens die haar door de mede-eigenaars en/of houders van persoonlijke en zakelijke rechten op de privatieve delen zélf worden meegedeeld.

Volgende gegevens worden verwerkt:

- Persoonlijke identificatiegegevens (voor- en achternaam);
- Contactgegevens (adres, telefoon, e-mail);
- Financiële identificatiegegevens (bankrekening);

6.3 Delen van persoonsgegevens

De vereniging van mede-eigenaars – de verwerkingsverantwoordelijke – kan beroep doen op derden – ‘gegevensverwerkers’ – om bovengenoemde persoonsgegevens te verwerken.

De voornoemde persoonsgegevens worden meegedeeld aan de syndicus.

Mededeling van de persoonsgegevens aan derden mag wanneer een dringende tussenkomst noodzakelijk is in het belang van de mede-eigenaars en/of andere houders van persoonlijke en zakelijke rechten op de privatieve delen.

6.4 Doel en grondslag voor de gegevensverwerking

De vereniging van mede-eigenaars verwerkt voornoemde persoonsgegevens:

- op wettelijke gronden: meer bepaald om te voldoen aan de regels in verband met de mede-eigendom zoals vervat in de artikelen 577-2 tot 577-14 van het Burgerlijk Wetboek;
- op grond van de toestemming van de mede-eigenaars (door aanvaarding van het reglement van interne orde) als van de houders van persoonlijke en zakelijke rechten op de privatieve delen (vb: aanvaarding huurovereenkomst waarin verwezen wordt naar dit reglement van interne orde);

6.5 Bewaringstermijn

De persoonsgegevens worden bewaard zolang de mede-eigendom en/of de uitwerking van de persoonlijke en zakelijke rechten op de privaatieve delen duurt en tot 10 jaar na de beëindiging ervan.

6.6 Beveiliging

De verwerkingsverantwoordelijke neemt de bescherming van voornoemde gegevens ernstig en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.

6.7 Rechten

Elke mede-eigenaar en/of houder van persoonlijke of zakelijke rechten op een privaatief deel heeft het recht om hun persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen.

Voornoemden hebben het recht om de eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking, tenzij een wettelijke grondslag dit recht zou inperken.

Voornoemden hebben recht op gegevensoverdraagbaarheid en kunnen een verzoek indienen om hun persoonsgegevens door te sturen naar hen of een door hen aan te wijzen derde.

Vragen en opmerkingen in verband met het privacybeleid worden bij voorkeur eerst voorgelegd aan de verwerkingsverantwoordelijke.

Een klacht indienen kan ook bij de nationale toezichthouder, de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA - www.gegevensbeschermingsautoriteit.be).

7 REGELS INZAKE LEEFBAARHEID VAN HET GEBOUW

Om rust, orde en zindelijkheid in het gebouw te verkrijgen of te bewaren, en dit in het belang van alle mede-eigenaars, bewoners en gebruikers, worden ze verzocht om volgende voorschriften na te leven. Deze voorschriften hebben tot doel om het wooncomfort, waarop iedere bewoner recht heeft, te verzekeren.

7.1 Rust en stilte

In geen enkele omstandigheid mag de rust en de stilte van de eigenaars en/of de huurders door medebewoners gestoord worden. Dit noch in het eigen appartement, noch in de gemene delen en evenmin op de balkons. Tussen 22u en 08u is absolute stilte gewenst.

7.2 Orde

Om het esthetisch aspect van het gebouw niet te schaden wordt er gevraagd de gemeenschappelijke delen netjes te houden. Om hinder te voorkomen mogen er geen voorwerpen in gangen of gemeenschappelijke delen achtergelaten worden. Tevens is het verboden om onwelriekende objecten, die andere bewoners zouden kunnen storen, op de terrassen te laten rondslingeren.

Het is verboden linnengoed of was te hangen aan de gevels of op de balkons of wat ook te doen dat het uitzicht en de standing van het gebouw zou kunnen schaden.

7.3 Toegang

De voordeur van het gebouw moet steeds dicht zijn tussen 22h en 08h.

7.4 Gemeenschappelijke delen

Het is uitdrukkelijk verboden om voorwerpen, zoals vuilniszakken, fietsen, kinderbuggy's enz. in de gemeenschappelijke inkomhal te plaatsen. Deze voorwerpen dienen in de eventuele private kelders, gemeenschappelijke kelders of in het appartement geplaatst te worden (zie ook punten 7.6 en 7.7). De toegangsdeur tot de gemeenschappelijke kelders dient steeds op slot gedaan te worden. De gemeenschappelijke kelder die zich bevindt tegenover de lift, dient uitsluitend om, op eigen risico, bootjes, kinderbuggy's enz. te plaatsen. Er mogen in geen enkel geval fietsen of vuilniszakken achtergelaten worden. Het is uitdrukkelijk verboden te roken in de lift en in andere gemeenschappelijke delen. Ook het gebruik van rollerskates, steps enz... is in deze ruimtes niet toegelaten.

7.5 Dieren

Gelieve, uit respect voor uw medebewoners, uw huisdieren aan de leiband te houden in de gemeenschappelijke delen en ervoor te zorgen dat ze geen lawaaihinder veroorzaken. Indien de honden het gebouw niet proper betreden, zullen de eigenaars van de honden persoonlijk verantwoordelijk gesteld worden en kunnen zij het verbod opgelegd krijgen om met hun huisdier het gebouw te betreden.

7.6 Huisvuil

Alle huisvuil dient in zakken van de gemeente Koksijde geplaatst te worden op het voetpad voor het gebouw en dit enkel op de vooravond van de ophaling. Alle data van afhaling vindt u terug op het groene formulier, dat uitgehangen wordt. Het is ten strengste verboden om andere zakken te gebruiken. De zakken mogen absoluut niet in de gemeenschappelijke kelders geplaatst worden.

7.7 Fietsen

De fietsen dienen geplaatst te worden in de gemeenschappelijke fietsenberging die zich bevindt achteraan op de koer ofwel in de private garages. De berging dient steeds op slot gedaan te worden. Er mogen geen fietsen op de koer staan. De syndicus wijst elke verantwoordelijkheid af ingeval van diefstal of schade.

7.8 Parkings en garages

Het is uitdrukkelijk verboden om te parkeren voor de garages en/of parkings of in alle toegangen en ruimtes naar de parkings en garages.

Tevens dienen de wagens perfect geparkeerd te staan tussen de witte lijntjes van de parkings, zodat de geparkeerde wagens nooit hinder kunnen veroorzaken aan andere parkinggebruikers.

Indien er overtredingen gebeuren, behoudt de syndicus zich recht voor om verkeerd geparkeerde wagens te laten wegslepen en dit op kosten van de betrokken overtreder.

7.9 Opmerkingen

Alle opmerkingen kunnen bij de syndicus gemeld worden. Tevens ligt er een gedetailleerde versie van de statuten (basisakte en reglement van mede-eigendom) en het reglement van interne orde ter inzage bij de syndicus.

Iedere eigenaar en/of huurder dient dit reglement van interne orde te respecteren.

Syndicus van dit gebouw: BVBA VERIMM, VERHUE Stefaan
BIV 206749
Duinhoekstraat 94 te 8660 De Panne

Info en correspondentie: IMMO KOKSIJDE
Lejeunelaan 2 te 8670 Koksijde
Tel. : 058/517.333 - Fax : 058/522.722
E-mail : info@immokoksijde.be
Web : www.immokoksijde.be